



Sadigh Conseil

CATALOGUE DE FORMATIONS

DÉCEMBRE 2024



Sadigh Conseil

Votre contact Sadigh Conseil :
Mélanie Bazin
Responsable du pôle formation
melanie@sadighgroup.com
06 48 61 61 87
www.sadighconseil.com
NDA : 272 104 463 21
SIRET 917 420 960 000 10

PRÉSENTATION DE NOTRE ORGANISME

Spécialisé dans l'accompagnement des structures médico-sociales et plus particulièrement celles de l'aide et du soin à domicile, le cabinet Sadigh Conseil intervient auprès de plusieurs organisations fédérales ou associatives dans le cadre de projets pour la modernisation des services, notamment des projets financés par la CNSA.

Notre expertise s'articule aujourd'hui autour de compétences en psychologie des organisations, psychologie positive au travail, sociologie des organisations, neurosciences, co-développement et coaching, qui viennent structurer nos projets de formations et d'accompagnements dans les champs organisationnels, de transformations managériales ou de développement des compétences psychosociales des professionnels de ce secteur.

Notre mission auprès de ces professionnels et leurs organisations est de réer des environnements et organisations de travail plus vertueuses sur le plan humain et vecteurs de performance plus durable.

Notre organisme de formation certifié QUALIOPi, propose des formations basées notamment sur les apports scientifiques de la psychologie positive au travail, qui visent une approche intégrée de la qualité de vie et des conditions de travail (QVCT) dans les organisations, pour une performance plus durable.

Cette approche qui a fait la preuve de son efficacité, agit de façon pluridimensionnelle : l'individu (le salarié), le collectif (l'équipe) et l'organisation (la direction), séparément ou concomitamment selon les besoins. Nos actions de formations sont sur mesure et adaptées aux besoins des professionnels.

Qualiopi
processus certifié 

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

PRÉSENTATION DE NOTRE ORGANISME

Notre jeu pédagogique, HOMIZIA, spécialement conçu pour le secteur du soutien à domicile, permet d'aborder de façon ludique la découverte du métier d'aide à domicile, d'animer des réunions de façon innovante pour évoquer les situations complexes, ou encore de se former au sujet de la bientraitance et de la prévention de la maltraitance à domicile.

Enfin, notre formation dédiée à la résilience permet aux professionnels de développer leurs ressources personnelles pour mieux faire face aux différentes situations stressantes qu'ils rencontrent dans leur quotidien de travail. grâce à la découverte et l'usage de 21 stratégies cognitives, émotionnelles et comportementales. La découverte et la maîtrise de ces stratégies permettent en situations de travail stressantes d'avoir des pensées plus flexibles, de mieux réguler ses émotions et d'avoir des réactions plus responsables

Nous mettons à votre disposition des compétences expertes dans leur domaine. Ces compétences viendront vous appuyer dans l'émergence de l'offre de demain, en accompagnant vos innovations organisationnelles et managériales.

Qualiopi
processus certifié 

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



SOMMAIRE

COMPÉTENCES CLÉS POUR VOTRE TRANSFORMATION ORGANISATIONNELLE	p.7
LE FACILITATEUR D'ÉQUIPE - INITIATION.....	p.9
LE FACILITATEUR D'EQUIPE	p.12
LE FACILITATEUR D'ÉQUIPE ET L'ORGANISATION EN EQUIPE AUTONOME / SOLIDAIRE / RESPONSABLE.....	p. 15
CONSTRUIRE SA VIE D'ÉQUIPE AUTONOME / SOLIDAIRE / RESPONSABLE.....	p. 17
LUDOPÉDAGOGIE	p. 22
ANIMER SA RÉUNION D'ÉQUIPE AVEC HOMIZIA	p. 23
DÉCOUVERTE DU MÉTIER D'INTERVENANT À DOMICILE.....	p. 25
PROMOUVOIR UNE BONNE SANTÉ MENTALE ET QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL	p. 28
DÉVELOPPER SA RÉSILIENCE AU QUOTIDIEN	p. 29
EN COMPLÉMENT DE LA FORMATION	p. 34
COACHING INDIVIDUEL.....	p. 35
ANALYSE DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES AVEC LE CO DÉVELOPPEMENT.....	p. 37



**COMPÉTENCES CLÉS POUR
VOTRE TRANSFORMATION
ORGANISATIONNELLE**

Les encadrants intermédiaires dans les services doivent faire face à l'évolution des attentes et besoins dans la relation des équipes au travail, et ce, dans un contexte sociétal et organisationnel en perpétuel mouvement. La baisse de l'attractivité des métiers, les problèmes de santé multiples des salariés qui génèrent du turn-over et de l'absentéisme, la gestion et l'apaisement des conflits internes sont autant d'attentes fortes et de défis auxquels ils doivent répondre. Les équipes attendent de leurs managers qu'ils soient plus à l'écoute de leurs besoins et de véritables facilitateurs au quotidien pour répondre aux diverses demandes liées à leurs missions d'accompagnement et aux conditions de travail dans lesquelles ils évoluent.

Il existe donc de multiples enjeux de santé et de qualité de vie au travail à appréhender pour développer plus de bien être global individuel et collectif. Les managers d'aujourd'hui et de demain doivent transformer leur posture, détenir des clefs de lecture et de compréhension du fonctionnement humain individuel et collectif au travail. Ils doivent connaître et mobiliser des outils pratiques pour accompagner leur développement. Il s'agit pour eux d'enrichir leur posture d'« encadrant » (fonctionnel ou hiérarchique) pour aller vers une posture de « facilitateur » dont l'ambition est d'amener chaque collaborateur et l'ensemble du collectif qu'ils encadrent à développer davantage de satisfaction et d'engagement pour une performance plus durable au sein de leur organisation.



Pour l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap : nous contacter aux coordonnées : melanie@sadighconseil.com

Le facilitateur d'équipe - initiation

UNE FORMATION POUR...

Tout encadrant fonctionnel ou hiérarchique : les assistants techniques ou de planification, les chargés et responsables de secteurs, cadre médico-sociaux, IDEC, coordinateurs et fonctions supports

PRÉ REQUIS

Aucun pré-requis

NOMBRE DE STAGIAIRES

Groupe de 2 à 15 stagiaires.

VALIDATION

Attestation de formation

ORGANISATION

Présentiel

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

TARIFS

Groupe intra : 2700 €

Inter : sur devis personnalisé

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Approche pragmatique alternants apports théoriques, discussions interactives (études de cas, mises en situations, retours d'expérience) et application d'outils pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

Coach certifié et/ou expert en psychologie positive et psychologie de l'homme au travail.

DURÉE

14 h

2 sessions de 7 h

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de satisfaction
- Questionnaire d'autopositionnement de début et de fin de formation
- Evaluation par l'observation des interactions entre les stagiaires lors des mises en situation



8

Pour l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap : nous contacter aux coordonnées : melanie@sadighconseil.com

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

SESSION 1 : ACQUÉRIR LES NOTIONS DE BASES EN QVCT POUR PROMOUVOIR SON BIEN- ÊTRE AU TRAVAIL ET CELUI DE SES COLLABORATEURS

- Connaître les enjeux et la réglementation en matière de Santé et Qualité de Vie au Travail notamment dans le secteur médico-social
- Définir le stress, le repérer et agir au quotidien pour sa prise en compte au travail
- Définir les risques psychosociaux, l'épuisement professionnel, et identifier des actions à réaliser dans les 3 niveaux de prévention possibles pour un meilleur bien-être au travail

SESSION 2 : DÉVELOPPER SON OPTIMISME ET SA RÉSILIENCE ET COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT DES ÉMOTIONS POUR ÊTRE AU MEILLEUR DE SOI-MÊME

- Comprendre le fonctionnement des émotions et leur utilité y compris au travail
- Découvrir et renforcer au quotidien son capital psychologique pour une santé mentale positive au travail (résilience, optimisme et confiance en soi)
- Découvrir et expérimenter des bonnes pratiques pour se mettre dans de bonnes dispositions avant les réunions d'équipe

SEANCE 3 : PROPOSER DES ACTIONS POSITIVES POUR ANIMER LES RÉUNIONS EN ADAPTANT SA COMMUNICATION ET EN VEILLANT À LA QUALITÉ DES RELATIONS AU SEIN DE L'ÉQUIPE

- Poser le cadre pour des réunions efficaces et agréables
- Mettre en place les bonnes routines (pratiques organisationnelles positives) pendant et en dehors des réunions
- Identifier les principes clés pour développer un leadership positif et une attitude assertive
- Adapter sa communication lors de feedbacks constructifs et bienveillants

SEANCE 4 : SAVOIR PRÉVENIR, REPÉRER ET APAISER LES CONFLITS EN LIEN AVEC L'ACTIVITÉ DE PLANIFICATION

- S'approprier les phénomènes de groupe et de résistance aux changements au travail pour mieux accompagner une transformation d'organisation au sein d'une équipe
- Comprendre les principes clés de l'apaisement des conflits (le principe d'escalade conflictuelle, les différents modes d'expression et réactions personnelles face aux conflits)
- Développer une posture managériale de médiation afin d'apaiser des conflits au sein d'une équipe



Compétences clés pour votre transformation organisationnelle

Le facilitateur d'équipe

UNE FORMATION POUR...

Tout encadrant fonctionnel ou hiérarchique : les assistants techniques ou de planification, les chargés et responsables de secteurs, cadre médico-sociaux, IDEC, coordinateurs et fonctions supports

PRÉ REQUIS

Aucun pré-requis

NOMBRE DE STAGIAIRES

Groupe de 2 à 10 stagiaires.

VALIDATION

Attestation de formation

ORGANISATION

Distanciel en utilisant l'outil zoom
Présentiel - nous consulter

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

TARIFS

Groupe intra : 6750 €
Inter : sur devis personnalisé

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Approche pragmatique alternants apports théoriques, discussions interactives (études de cas, mises en situations, retours d'expérience) et application d'outils pratiques.
Un format approfondi permettant de multiples mises en pratiques et une montée en compétence progressive.

PROFIL DU FORMATEUR

Coach certifié et/ou expert en psychologie positive et psychologie de l'homme au travail.

DURÉE

35 h
5 sessions de 7 h

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de satisfaction
- Questionnaire d'autopositionnement de début et de fin de formation
- Observation des interactions entre les stagiaires et mises en situation pratiques



8

Pour l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap : nous contacter aux coordonnées : melanie@sadighconseil.com

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Séance 1 : Organisation du travail, effets de groupe et de résistance aux changements lors d'une transformation organisationnelle

- Identifier les enjeux d'une organisation du travail
- S'appropriier les phénomènes de groupe et de résistance aux changements au travail pour mieux accompagner une transformation d'organisation au sein d'une équipe
- adopter une posture facilitatrice pour accompagner le changement au sein d'une équipe

Séance 2 : Découverte de la psychologie positive au travail et usage des forces de caractère au sein d'une organisation/d'une équipe

- Comprendre les bénéfices de l'utilisation de la psychologie positive au travail dans sa fonction d'encadrant d'équipe pour aller vers une posture d'accompagnant/facilitateur
- Identifier ses forces de caractère et celles de ses collaborateurs et les mobiliser dans l'organisation du travail
- Construire une Intervention en Psychologie Positive (IPP) pour soi et à destination de son équipe

Séance 3 : Comprendre le fonctionnement des émotions et développer son agilité émotionnelle en situation de travail

- Découvrir le fonctionnement des émotions et tester des pratiques individuelles et collectives d'agilité émotionnelle en vue d'améliorer l'engagement au travail et la performance durable d'une équipe

Séance 4 : Renforcer son capital psychologique (optimisme, espoir, résilience et confiance en soi) pour un état d'esprit plus positif !

- Comprendre comment la résilience, l'espoir, l'optimisme et la confiance en soi constituent un capital psychologique précieux et savoir le renforcer au quotidien pour soi et ses équipes

Séance 5 : Les valeurs et le sens du travail : aller à la rencontre de sa mission d'entreprise et de sa raison d'être professionnelle

- Définir des actions/objectifs alignés avec ses valeurs dans le cadre de sa mission de facilitateur
- Comprendre la définition d'une mission d'organisation et utiliser un outil pour la définir collectivement au sein d'une équipe

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Séance 6 : Cadrer et animer les réunions et développer de bonnes routines (pratiques organisationnelles) vertueuses au quotidien

- Découvrir et expérimenter des outils pour se mettre dans un bon état d'esprit avant une réunion
- S'approprier un cadre vertueux pour animer des réunions efficaces et agréables
- Connaître et appliquer de bonnes routines (pratiques organisationnelles positives) pendant et en dehors des réunions

Séance 7 : Renforcer son leadership positif et manager par la confiance et l'autonomie pour favoriser des relations harmonieuses au sein d'une équipe

- Découvrir les principes du leadership positif et identifier son style dominant de "management" afin de l'adapter selon les situations vécues
- Transférer le cadre du « management par l'autonomie et la confiance » dans sa posture et pratique managériale
- Soutenir l'interdépendance et la cohésion d'équipe en proposant des pratiques individuelles et collectives

Séance 8 : Les principes clés pour une communication respectueuse et authentique au sein d'une équipe

- Adapter sa communication lors de feedbacks constructifs et bienveillants grâce aux principes de la communication non violente (CNV)
- Connaître les différentes attitudes en communication et maîtriser celle de l'assertivité
- Réaliser le test de l'écoute pour identifier sa capacité et son style d'écoute

Séance 9 : Le repérage, la prévention et l'apaisement des conflits du quotidien au sein d'une équipe

- Comprendre l'escalade conflictuelle et les différents modes d'expression des conflits afin d'agir au plus vite en cas de conflit
- Explorer les différentes réactions personnelles face au conflit afin de développer sa posture de facilitateur en cas de conflit au sein de l'équipe
- Développer une posture managériale de médiation afin d'apaiser des conflits au sein d'une équipe

Séance 10 : Notions à retenir pour une organisation propice à une bonne QVCT (qualité de vie et des conditions de travail) - Synthèse et évaluation de la formation

- Connaître la réglementation en prévention des risques professionnels pour la santé
- Définir le stress, le repérer et agir au quotidien pour sa prise en compte au travail
- Identifier comment élaborer un plan d'action en matière de QVCT
- Résumer et hiérarchiser les éléments importants à retenir et à appliquer au quotidien pour soutenir sa posture de facilitateur au sein d'une équipe

Compétences clés pour votre transformation organisationnelle

Le facilitateur d'équipe et l'organisation en équipes solidaires / autonomes / responsables

UNE FORMATION POUR...

Tout encadrant fonctionnel ou hiérarchique : les assistants techniques ou de planification, les chargés et responsables de secteurs, cadre médico-social, IDEC, coordinateurs et fonctions supports

PRÉ REQUIS

Avoir défini les modalités de fonctionnement des équipes solidaires / autonomes / responsables.

NOMBRE DE STAGIAIRES

Groupe de 2 à 10 stagiaires.

VALIDATION

Attestation de formation

ORGANISATION

Distanciel en utilisant l'outil zoom
Présentiel - nous consulter

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

TARIFS

Groupe intra : 4 485 €

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Approche pragmatique alternants apports théoriques, discussions interactives (études de cas, mises en situations, retours d'expérience) et application d'outils pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

Coach certifié et/ou expert en psychologie positive et psychologie de l'homme au travail.

DURÉE

21 h

3 sessions de 7 h

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de satisfaction
- Questionnaire d'autopositionnement de début et de fin de formation
- Document d'évaluation des compétences grâce aux interactions entre les stagiaires et aux mises en situation

100% des stagiaires recommandent cette formation

100% des stagiaires apprécient la pédagogie du formateur

100% des stagiaires observent une progression de leurs compétences sur les objectifs pédagogiques visés

Source : enquête de satisfaction et analyse des questionnaires d'auto évaluation réalisées en juin 2024

8



Pour l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap : nous contacter aux coordonnées : melanie@sadighconseil.com

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

SESSION 1 : ACQUÉRIR LES NOTIONS DE BASES EN QVCT POUR PROMOUVOIR SON BIEN- ÊTRE AU TRAVAIL ET CELUI DE SES COLLABORATEURS

- Connaître les enjeux et la réglementation en matière de Santé et Qualité de Vie au Travail notamment dans le secteur médico-social
- Définir le stress, le repérer et agir au quotidien pour sa prise en compte au travail
- Définir les risques psychosociaux, l'épuisement professionnel, et identifier des actions à réaliser dans les 3 niveaux de prévention possibles pour un meilleur bien-être au travail

SESSION 2 : DÉVELOPPER SON OPTIMISME ET SA RÉSILIENCE ET COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT DES ÉMOTIONS POUR ÊTRE AU MEILLEUR DE SOI-MÊME

- Comprendre le fonctionnement des émotions et leur utilité y compris au travail
- Découvrir et renforcer au quotidien son capital psychologique pour une santé mentale positive au travail (résilience, optimisme et confiance en soi)
- Découvrir et expérimenter des bonnes pratiques pour se mettre dans de bonnes dispositions avant les réunions d'équipe

SEANCE 3 : PROPOSER DES ACTIONS POSITIVES POUR ANIMER LES RÉUNIONS EN ADAPTANT SA COMMUNICATION ET EN VEILLANT À LA QUALITÉ DES RELATIONS AU SEIN DE L'ÉQUIPE

- Poser le cadre pour des réunions efficaces et agréables
- Mettre en place les bonnes routines (pratiques organisationnelles positives) pendant et en dehors des réunions
- Identifier les principes clés pour développer un leadership positif et une attitude assertive
- Adapter sa communication lors de feedbacks constructifs et bienveillants

SEANCE 4 : SAVOIR REPÉRER, PRÉVENIR ET GÉRER LES CONFLITS EN LIEN AVEC L'ACTIVITÉ DE PLANIFICATION

- S'approprier les phénomènes de groupe et de résistance aux changements au travail pour mieux accompagner une transformation d'organisation au sein d'une équipe
- Comprendre les principes clés de l'apaisement des conflits (le principe d'escalade conflictuelle, les différents modes d'expression et réactions personnelles face aux conflits)
- Développer une posture managériale de médiation afin d'apaiser des conflits au sein d'une équipe

SEANCE 5 : S'APPROPRIER L'ORGANISATION EN ÉQUIPES SOLIDAIRES / AUTONOMES / RESPONSABLE ET REMPLACER UNE COLLÈGUE ABSENTE AUPRÈS DE SES ÉQUIPES

- Connaître le fonctionnement en équipe et ses modalités organisationnelles
- S'approprier les particularités de cette organisation et ses outils
- Savoir se positionner vis à vis d'une équipe hors du périmètre habituel
- Être capable de remplacer une collègue absente auprès de ses équipes

La vie d'équipe est un chemin qui se construit et qui nécessite de mobiliser des compétences psychosociales spécifiques pour permettre à chacun de trouver sa place et de s'épanouir dans ce nouveau contexte de travail. Il s'agit pour les intervenant.es, membres d'une même équipe, de savoir identifier les forces de chacun.e et de disposer des outils pour créer les conditions du dialogue et de la cohésion. Il s'agit également d'aborder le fonctionnement d'une réunion d'équipe et de donner des outils pratiques pour accompagner dans ce nouveau fonctionnement. Enfin, faire preuve d'autonomie et d'une coordination efficace sont autant de compétences nouvelles à développer pour le bon fonctionnement en équipe solidaire / autonome / responsable.

La mobilisation d'outils spécifiques (cartes des forces, cartes des valeurs, modèle de compte rendu de réunion, outil d'analyse de son réseau de soutien professionnel, découverte de pratique collective pour renforcer la cohésion en réunion d'équipe, bilan personnalisé pour renforcer son écoute active, mise en situation pour réaliser des feed backs constructifs et bienveillants...), permet d'accompagner les équipes dans cette indispensable montée en compétences psychosociales individuelles et collectives et de leur donner ainsi les moyens d'ajuster leur façon de penser et leurs comportements à cette organisation nouvelle.

Pour assurer de bons mécanismes de coordination face aux situations qui seront rencontrées en équipe (absence d'une collègue, d'hospitalisation d'un bénéficiaire...) il est important d'identifier les processus à mettre en oeuvre. Cette démarche amène à questionner collectivement les interactions et à identifier les comportements à adopter. En mobilisant les outils de la communication utilisés dans le cadre du travail en équipe, les mises en situation pratiques autour de cas concrets permettent de repenser de façon très opérationnelle la notion de coordination et de construire collectivement les usages à promouvoir.

L'attention portée sur la qualité des relations interpersonnelles au sein de l'équipe et des formes de communication à privilégier sont également au cœur de la démarche de formation en vue d'amener le collectif de travail à plus de qualité des échanges, de satisfaction, d'engagement et d'efficacité



Compétences clés pour votre transformation organisationnelle

Construire sa vie d'équipe solidaire / autonome / responsable

UNE FORMATION POUR...

Les intervenants à domicile ainsi que les encadrants qui participeraient aux réunions d'équipe (responsables de secteur, IDEC, coordinateurs et fonctions support...)

PRÉ - REQUIS

Avoir constitué des équipes

NOMBRE DE STAGIAIRES

Groupe de 4 à 12 stagiaires.

VALIDATION

Attestation de formation

ORGANISATION

Présentiel

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

TARIFS

Groupe intra : 3 350 €

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Approche pragmatique alternants apports théoriques, discussions interactives (études de cas, mises en situations, retours d'expérience) et application d'outils pratiques

PROFIL DU FORMATEUR

Coach certifié et/ou expert en psychologie positive et psychologie de l'homme au travail.

DURÉE

16 h : 8 sessions de 2h sur 8 mois

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Interactions entre les stagiaires
- Documents co-construits au fil des sessions,
- Restitution à l'issue de chaque session
- Questionnaire d'autopositionnement de début et de fin de formation
- Questionnaire de satisfaction
- Observation des interactions entre les stagiaires et mises en situation pratiques



LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

SESSION 1 : Définir nos règles de vie en collectif

- Définir le fonctionnement et les comportements attendus en collectif à partir des valeurs communes du groupe.
- Poser les bases d'un fonctionnement serein dans les équipes.
- Élaborer une charte des règles de vie de l'équipe, véritable socle de référence et de conduites attendues, à rappeler au besoin en réunion d'équipe

SESSION 2 : La première réunion d'équipe : les forces de l'équipe en action

- Définir les forces, potentiels et compétences de chaque membre de l'équipe
- Structurer la conduite de la réunion d'équipe en identifiant les rôles de chacun et en s'appuyant sur les forces mobilisables.
- Définir le totem de l'équipe

SESSION 3 : Les bases de la coordination en équipe

- "Présenter le cadre défini avec les dirigeants pour une planification optimisée ainsi que les modalités de gestion des aléas de plannings
- Définir en équipe les modalités de coordination à chaque temps de la planification (mensuelle, ou en cas d'aléas) : que signifie se coordonner ? Quels comportements sont attendus par les membres de l'équipe ? Quels moyens de communication à privilégier ?"

SESSION 4 : Mettre en place les mécanismes d'une bonne coordination face aux aléas de planning

- Engager chacun dans le processus de coordination avec les outils de communication disponibles et définir des modalités de fonctionnement souhaitées dans le respect des missions de chacun.e et des enjeux de planification

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

SESSION 5 : Intégration d'un nouveau membre de notre équipe

- Identifier les actions à mettre en place (en coordination avec l'assistant technique/facilitateur de l'équipe/manager de proximité) aux différentes étapes de l'intégration d'un nouveau membre au sein de l'équipe (du besoin de recrutement au premier mois d'intégration de la personne)
- Transmettre les principes clés du fonctionnement en équipe solidaire/autonome/responsable (fonctionnement du quotidien et des réunions, documents de référence...) à sa ou son nouveau collègue
- Connaître différentes manières positives et ludiques d'accueillir et d'intégrer sa ou son nouveau collègue

SESSION 6 : Relations positives et cohésion d'équipe

- Comprendre les mécanismes en jeu dans le principe de relation à l'autre, et s'exercer à des pratiques individuelles et collectives favorisant l'interdépendance, la cohésion et la coopération

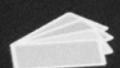
SESSION 7 : La communication en équipe

- Connaître les principes clés d'une communication assertive et positive, développer son écoute active et s'exercer à réaliser des feeds-packs constructifs et bienveillants

SESSION 8 : Synthèse et capitalisation

- Réaliser un tour d'horizon des documents socles co-construits en équipe et bases du fonctionnement en équipe solidaire / autonome / solidaire
- Faire le bilan en équipe, évaluer les avancées, les mécanismes acquis et les réflexes posés ou à promouvoir pour la suite du fonctionnement en équipe solidaire / autonome / responsable




Homizic
for Swedish Formation

Rut



LUDOPÉDAGOGIE



ANIMER SA RÉUNION D'ÉQUIPE AVEC HOMIZIA

UNE FORMATION POUR...

Les encadrants de proximité (cadre de secteur, responsables de secteurs, assistants de secteur) et toute personne d'un service d'aide à domicile en situation d'animer ou de participer à des réunions d'équipes.

PRÉ REQUIS

Aucun prérequis pour cette formation.

NOMBRE DE STAGIAIRES

4 à 10 stagiaires

VALIDATION

Attestation de formation.

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

TARIFS

Groupe intra + 1 boîte de jeu pédagogique
: 1 785 €

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Approche pragmatique alternant : des ateliers ludiques avec un jeu de formation développé sur mesure, des apports théoriques et des partages d'expérience

PROFIL DU FORMATEUR

Coach certifié, formé à l'usage du jeu HOMIZIA

DURÉE

1 journée (7 heures), 1 session

ORGANISATION

Formation en présentiel.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Observations des mises en situations pratiques
Questionnaire d'autopositionnement
Questionnaire de satisfaction



LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

CONNAÎTRE LES DIFFÉRENTES PIÈCES DU JEU HOMIZIA ET MAÎTRISER L'ANIMATION D'UNE PARTIE

- Savoir se repérer entre les différentes étapes du processus d'animation
- S'approprier le fonctionnement du jeu et ses différents éléments
- Être capable d'animer une partie de jeu

SAVOIR INTÉGRER HOMIZIA À SA RÉUNION D'ÉQUIPE

- Détailler les étapes d'une réunion d'équipe
- Présenter les possibilités pour intégrer HOMIZIA à cette réunion
- Sélectionner le processus le plus adapté
- Mettre le déroulement d'une partie de HOMIZIA en lien avec la réunion d'équipe

SAVOIR UTILISER HOMIZIA COMME SUPPORT D'ANIMATION EN MENANT UN DEBRIEF DE QUALITÉ ET EN PERMETTANT UNE PRISE DE HAUTEUR SUR LES SITUATIONS

- Savoir mener un débrief de qualité
- Adapter sa posture pour permettre une mise en perspective des situations
- Être capable d'expliquer le processus du jeu pour permettre à un participant de mettre en scène une situation vécue
- Savoir utiliser les éléments d'informations collectés dans le cadre du jeu dans une perspective plus large pour formuler des bonnes pratiques

DÉCOUVERTE DU MÉTIER D'INTERVENANT À DOMICILE

UN ATELIER POUR...

Les services qui souhaitent intégrer de nouveaux collaborateurs.

PRÉREQUIS ?

Aucun prérequis pour cet atelier.

NOMBRE DE STAGIAIRES

4 à 10 stagiaires

VALIDATION

Attestation de formation.

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

ORGANISATION

Présentiel

TARIF

450€ l'atelier de 2 heures.

MÉTHODES D'ANIMATION

Approche pragmatique : atelier ludique avec un jeu de formation développé avec des intervenants à domicile, des cas concrets pour une plongée dans le quotidien de ces professionnels.

PROFIL DU FORMATEUR

Animateur expert du secteur du médico-social et des métiers du domicile.

DURÉE

2 h

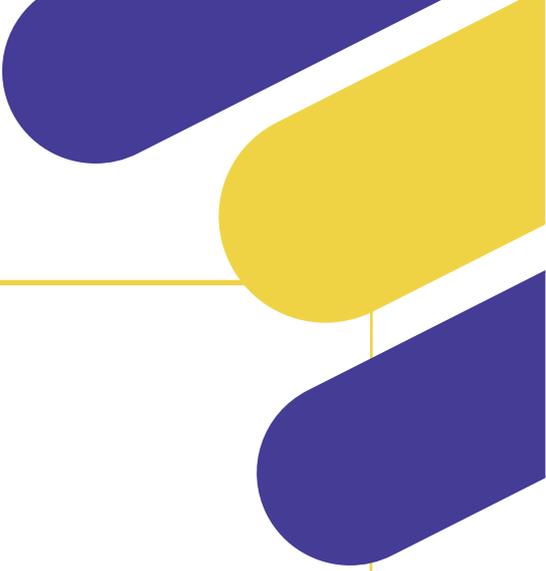
MODALITÉS D'ÉVALUATION

Observations des mises en situations pratiques
Questionnaire d'autopositionnement
Questionnaire de satisfaction

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- S'immerger dans le quotidien d'un intervenant à domicile
- Découvrir les différentes facettes du métier
- Favoriser les interactions autour de situations concrètes
- Interpeller sur la diversité des missions et des situations vécues par les professionnels du domicile





LES AVANTAGES DU SERIOUS GAME

UNE ANIMATION DYNAMIQUE ET INTERACTIVE

Les personnes interagissent autour de situations du quotidien rencontrées entre un professionnel du domicile et son bénéficiaire. Les caractéristiques de l'utilisateur sont définies (âge, histoire de vie, contraintes physiques...), il faut pouvoir en tenir compte dans le cadre de la prise en charge à domicile. C'est très concret ! Les joueurs peuvent enchaîner plusieurs situations ou observer d'autres personnes jouer et contribuer à leur réflexion face aux situations exposées.

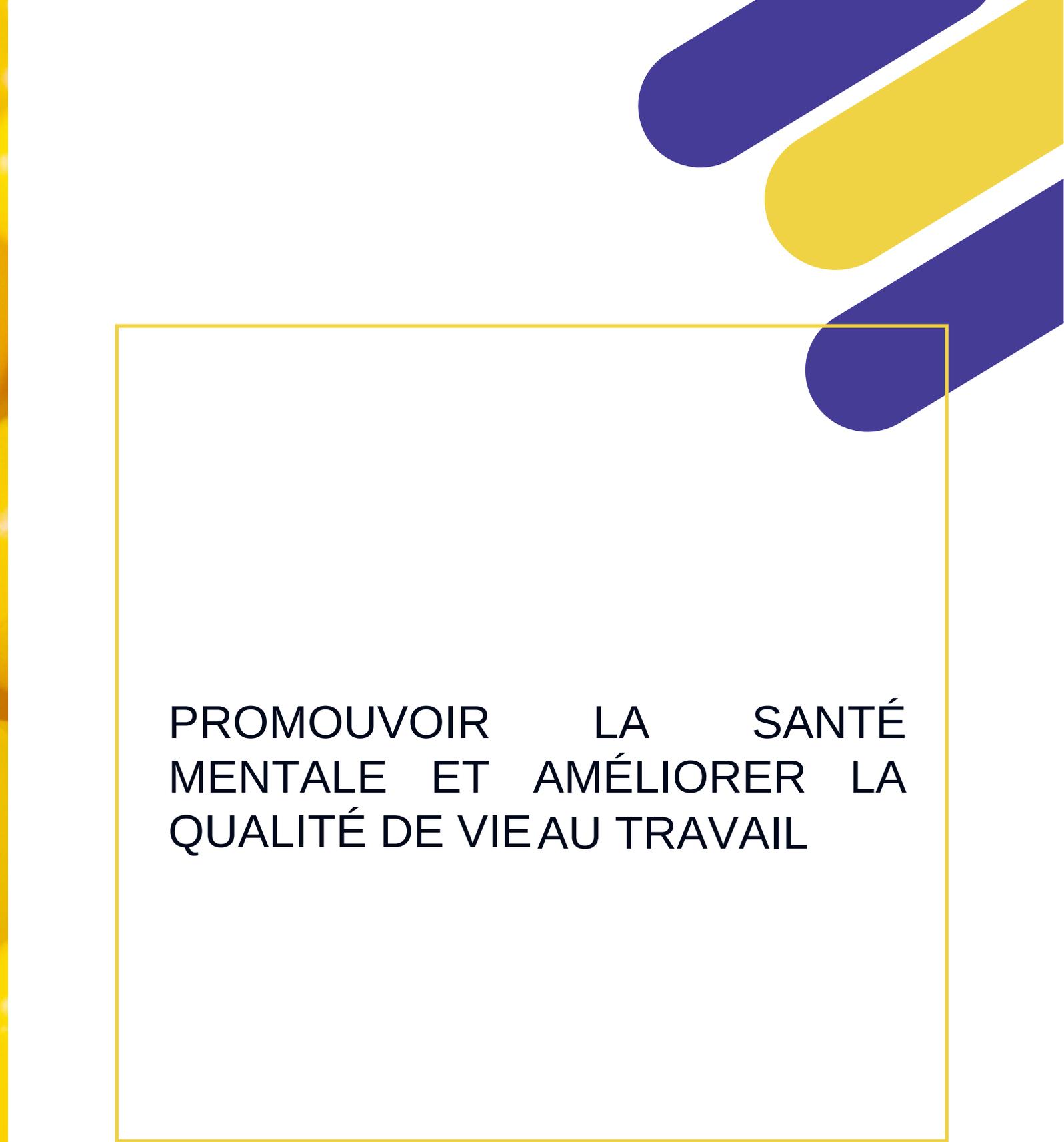
UN SUPPORT IMMERSIF ET LUDIQUE

Une situation concrète est proposée par l'animateur et les personnes doivent décrire les actions à mener en utilisant le support du plateau de jeu. Par exemple : que proposer à un bénéficiaire dont le plan d'aide prévoit un temps d'activités manuelles ? Autre exemple : comment répondre à une demande du bénéficiaire (repasser le linge, ranger le frigo...) ?

UN ANIMATEUR EXPERT DES MÉTIERS DU DOMICILE

L'animateur connaît le quotidien des professionnels du domicile. Cela permet au joueur de mieux appréhender la diversité des situations rencontrées et l'amène à réfléchir à des situations pratiques.





PROMOUVOIR LA SANTÉ
MENTALE ET AMÉLIORER LA
QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL



DEVELOPPER SA RÉSILIENCE AU QUOTIDIEN

UNE FORMATION POUR...

Les professionnels formés dans un métier d'accompagnement, travailleurs sociaux, IDE, aides-soignants, aides à domicile.

PRÉ REQUIS

Un entretien sera réalisé si vous ne faites pas partie des corps de métiers cités précédemment pour évaluer la pertinence et capacité à suivre le programme

NOMBRE DE STAGIAIRES

Groupe de 4 à 12 stagiaires.

VALIDATION

Attestation de formation.

ORGANISATION

Distanciel - utilisation de l'outil ZOOM

DÉLAI DE MISE EN PLACE

Nous consulter pour établir le calendrier adapté à votre besoin.

TARIFS

Groupe intra : 3 857 €

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance entre apports théoriques et ateliers pratiques à l'aide de "tables rondes" et groupes de parole, coaching en binôme et/ou trinôme, tests psychologiques, retours d'expériences, groupe d'analyse de situations professionnelles, jeu de rôle, études de cas, vidéos d'exemple, jeux pédagogiques

PROFIL DU FORMATEUR

Expérience de 15 ans dans les métiers de l'accompagnement humain et des politiques publiques

Expert en psychologie de l'homme au travail et en psychologie positive au travail

Facilitatrice résilience du programme de formation "SPARK résilience"

DURÉE

16h - 8 sessions de 2h

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Interactions entre les stagiaires.

Réalisation du travail intersession

Questionnaire de satisfaction.

POURQUOI CE MODULE ?

La résilience est le processus qui consiste à **savoir s'adapter face à l'adversité, aux traumatismes, aux tragédies, aux menaces ou aux sources importantes de stress.**

On peut aussi la définir comme le fait de **“rebondir” face à des expériences difficiles.**

Le **programme de formation et de psycho-éducation** proposé s'appuie sur les **résultats de la recherche de quatre domaines d'études scientifiques** : la thérapie cognitivo-comportementale, la résilience, la croissance post- traumatique et la psychologie positive. Il contribue à **améliorer les stratégies d'adaptation des apprenants** en temps de crise et leur **capacité à prendre de bonnes décisions, même dans des conditions environnementales stressantes.** Il vise également à aider les apprenants à développer la **capacité de s'épanouir et de prospérer**, plutôt que de simplement survivre, face aux difficultés et incertitudes inévitables. Plus encore, ce programme permet de **développer des “muscles de la résilience” en identifiant ses forces, ses réseaux de soutien social, ses sources d'émotions positives et ses expériences antérieures de résilience.**

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

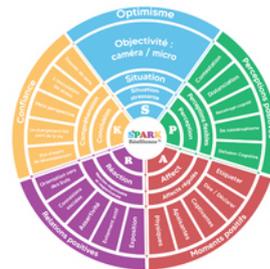
- Comprendre le fonctionnement et l'interaction de la résilience, l'espoir et de l'optimisme.
- Comprendre le rôle des mécanismes de la pensée et l'intérêt de la flexibilité cognitive dans notre résilience.
- Identifier les stratégies d'adaptation efficaces à développer pour traverser les difficultés.
- Identifier comment prendre de bonnes décisions dans des conditions environnementales stressantes.
- Comprendre comment travailler son habileté à s'épanouir et à bien vivre et non juste à survivre face à l'inévitable et à l'incertitude.
- Renforcer ses « muscles de la résilience » en identifiant ses forces, ses soutiens sociaux, les sources des émotions positives et sa confiance en soi à travers ses autres expériences de résilience.



DÉTAIL DU PROGRAMME DE PSYCHO-ÉDUCATION "SPARK RÉSILIENCE"

Le programme SPARK résilience[®] est un programme original développé par le Pr. Ilona Boniwell et ses collègues entre 2009 et 2010 et a été implanté à travers le monde au sein d'écoles et d'entreprises : Angleterre, France, Pays bas, Japon et Singapour. Les gouvernements français et britannique ont reconnu le Programme SPARK Résilience[®] comme un des plus influents programmes de résilience. S'appuyant sur des recherches solides, le programme a montré son efficacité avec des résultats probants qui ont été publiés dans différentes revues scientifiques.

Non formateurs ont été formés par le Pr. Boniwell et ses équipes à la transmission et la facilitation de ce programme de psycho-éducation auprès des professionnels de l'accompagnement humain.



Afin de valider l'acquisition des compétences et l'intégration des **21 stratégies de résilience** abordées dans le programme, des **travaux entre chaque session** (ne dépassant pas 15 à 20 minutes) seront demandés :

- **Écrire votre histoire de résilience**
- **Écrire son utilisation des pratiques de la flexibilité émotionnelle**
- **Écrire son utilisation des pratiques de l'agilité émotionnelle + visionner 2 vidéos**
- **Écrire son utilisation des stratégies de la réaction responsable et respectueuses**
- **Écrire son histoire de sens**

DÉTAIL DES SESSIONS

Session 1 : la résilience maintenant -> Explorez la notion de résilience et identifiez les principaux leviers pour vous aider à faire face à la situation actuelle

Session 2 : la flexibilité mentale -> Remettez en question votre perception habituelle des situations et développez votre flexibilité et votre adaptabilité dans votre façon de penser

Session 3 : réguler ses émotions pour la résilience -> Apprenez et pratiquez différentes stratégies de régulation émotionnelle pour améliorer la résilience

Session 4 : Réagir de manière adéquate face à l'adversité -> Comprendre et explorer différentes stratégies pour réagir à la situation

Session 5 : Trouver du sens dans l'adversité -> Explorez le concept de croissance post-traumatique et la façon dont on peut trouver quelque chose de positif dans l'adversité

Session 6 : Les muscles de la résilience, les émotions positives, les relations positives et la résilience-> Remplissez vos ressources en identifiant des activités ressourçantes en resserrant vos liens

Session 7 : Les muscles de la résilience, forces et confiance en soi pour la résilience -> apprenez à vous servir de vos réussites et de vos qualités pour rebondir

Session 8 : La résilience dans la vie et au travail : une base solide pour l'avenir -> instaurez durablement des ressorts de notre résilience. Définir notre SPARK Ressources



STAFF ONLY
PERSONNEL UNIQUEMENT



EN COMPLÉMENT DE LA
FORMATION



COACHING INDIVIDUEL

UNE PRESTATION POUR...

Tous les professionnels de la relation d'aide et de soin en ressentant le besoin. Cet accompagnement s'adapte à vos besoins et permet d'aborder les sujets dont le(s) professionnel(s) accompagné(s) ont besoin pour progresser dans leur(s) métier(s).

DURÉE

6 séances de 1h30 à 2h

TARIFS

Nous consulter

ORGANISATION

Distanciel ou présentiel - nous consulter

1 séance découverte

1 séance tripartite pour valider les objectifs

6 séances de 1h30

1 séance de clôture avec remise d'un bilan écrit

MÉTHODES UTILISÉES

Les coachs s'appuient sur des modèles théoriques éprouvés pour guider la réflexion et structurer l'échange. (ex : valeurs de SCHWARTZ et théorie de l'autodétermination, cycle de l'autonomie de Katerine Symor...)



Cet accompagnement étant développé sur-mesure pour répondre aux besoins de chacun.e, nous ne pouvons donner une liste exhaustive de tous les sujets qui pourraient être abordés.

Voici donc quelques exemples de sujets que nous proposons aux professionnels que nous accompagnons :

- Prise de conscience et de hauteur en vue d'identifier l'impact de la transformation organisationnelle en cours sur les missions quotidiennes / tâches, repérer et identifier les éventuels freins au changement et déjouer les mécanismes de résistances ;
- Soutenir la motivation et les valeurs au travail à la lumière de son poste actuel et de ses évolutions attendues ;
- Valoriser les relations au travail, notamment en matière de coopération interne
- Découvrir et appliquer les bons comportements pour favoriser l'autonomie relationnelle et renforcer sa coordination avec les équipes
- Soutenir les compétences psycho-sociales (savoir être) en matière de
- gestion des émotions, d'approche centrée solution et de leadership positif :
- Valoriser, découvrir et appliquer quelques méthodes de gestion des émotions, de leadership positif et la confiance et de communication positive pour renforcer la collaboration avec les équipes.



Pour l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap : nous contacter aux coordonnées : melanie@sadighconseil.com



ANALYSE DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES AVEC LE CO DÉVELOPPEMENT

UNE PRESTATION POUR...

La méthode du co-développement permet des échanges entre professionnels partageant des préoccupations et des problématiques similaires. En cela il s'adresse à tout type de groupe de pairs : intervenants à domicile, responsable de secteur, assistants de plannings, dirigeants de structures. Des collaborations entre structures peuvent être envisagées pour constituer des groupes de pairs inter services.

NOMBRE DE PARTICIPANTS

Groupe de 6 à 8 personnes

DURÉE

6 à 9 séances de 2h30 sur une période de 4 à 12 mois. *(prévoir le même nombre de séances que de participants au groupe)*

TARIFS

Nous consulter

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Au cours des séances, une situation est exposée par un participant et, en respectant un processus en 6 étapes, les autres participants viennent partager des expériences et des suggestions en lien avec la situation exposée.

Le participant concerné choisit les pistes qu'il retient et en déduit un plan d'action personnel pour améliorer sa situation.

Le facilitateur est garant de la méthode et assure la régulation du groupe.

LE + SADIGH CONSEIL

Possibilité de proposer une séance mixte autour du jeu ludopédagogique HOMIZIA pour permettre des échanges entre professionnels sur des situations concrètes.

ORGANISATION

Distanciel ou présentiel - nous consulter

Les professionnels, notamment de l'accompagnement humain, sont soumis à de multiples demandes et exigences en lien avec leurs missions et avec les contraintes organisationnelles liées à leur champ d'exercice plus particulièrement à domicile.

Le développement de leurs ressources personnelles et collectives est donc une nécessité pour répondre à l'ensemble de ces exigences.

Les ressources qui sont à leur disposition sont de deux natures :

- internes (adaptabilité, gestion des émotions, analyse des situations...)
- externes (collègues, pairs, partenaires et autres intervenants à domicile autres soutiens...)

Les relations de travail avec leurs collègues en tant que réseau de soutien social, constitue un apport indéniable dans cet équilibre entre les demandes fortes de leur environnement de travail et les ressources qu'ils peuvent mobiliser pour y faire face. C'est cet équilibre qui garantit une bonne gestion du stress par une approche préventive de celui-ci.

La méthode du co-développement offre une réponse à l'ensemble de ces enjeux. Véritable temps de cohésion et de coopération entre pairs, cette méthode permet aux participants de faire « corps » et de s'appuyer sur le sentiment d'appartenance au groupe.

Le codéveloppement est une approche qui permet la croissance continue de sa pratique professionnelle au sein d'une communauté d'apprentissage ou tout simplement d'un groupe de collègues. Il amène à plus de compréhension d'une situation complexe, à s'interroger sur sa façon de faire et à trouver de nouvelles solutions, en s'appuyant sur les propositions de pratiques ou de moyens d'agir (attitudes et comportements) émanant du collectif.



Pour l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap : nous contacter aux coordonnées : melanie@sadighconseil.com



Sadigh Formation



La certification qualité à été
délivré au titre de la catégorie
d'action suivante : ACTION DE
FORMATION

Votre contact Sadigh Formation :

Mélanie Bazin

Responsable du pôle formation

melanie@sadighconseil.com

06 48 61 61 87

www.sadighconseil.com

NDA : 272 104 463 21

SIRET 917 420 960 000 10

Retrouvez le catalogue
sur notre site web